



## 2° ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Bianca"

Via Manin, 47 - Tel.e Fax 0931.831213 - 96012 AVOLA  
e-mail: [src83300r@istruzione.it](mailto:src83300r@istruzione.it) - [src83300r@pec.istruzione.it](mailto:src83300r@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale: 92011940894

Circolare n° 265 del 07/06/2023

A TUTTO IL

PERSONALE ATA

**Oggetto: Programmazione ferie estive per il personale A.T.A. – A.s. 2022/2023**

Al fine di predisporre un'adeguata ed efficiente organizzazione e copertura dei servizi, si comunica a tutto il personale in indirizzo che è necessario programmare le ferie per il periodo estivo durante la sospensione delle attività didattiche dall' 01/07/2023 al 31/08/2023.

Il personale interessato è invitato a produrre richiesta **tassativamente sul portale Argo Personale**, entro e non oltre il 13/06/2022.

Il piano delle ferie, durante il periodo estivo sarà predisposto tenendo conto del numero minimo di presenze necessarie a garantire i servizi (n. 3 collaboratori scolastici e n. 2 assistenti amministrativi).

Si comunica, inoltre, che il personale A.T.A. può chiedere i recuperi di ore di lavoro straordinario prestatato durante l'a.s. 2022/2023.

Una volta verificata la compatibilità delle richieste con le esigenze di servizio, il personale A.T.A. verrà autorizzato alla fruizione delle stesse.

Durante la sospensione delle attività didattiche il personale A.T.A., **dopo aver effettuato la pulizia del proprio edificio scolastico**, presterà il proprio servizio al plesso Vittorini.

Il Dirigente Scolastico

**Dott.<sup>ssa</sup> Barbiera Lucia**

Firma autografa sostituita a mezzo

Stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 – D. Lgs 39/93