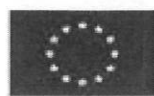


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

2° ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BIANCA" - AVOLA
Prot. 0003747 del 09/04/2024
VI-2 (Uscita)



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



2° ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE BIANCA"

Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado ad indirizzo musicale

Via Armando Casalini, 66 – Tel. 0931.318031 – 96012 AVOLA

e-mail: src83300r@istruzione.it - src83300r@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 92011940894



Alla Prof.ssa Lago Tonia

Albo on line

Amministrazione Trasparente

Sito Web

Atti

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.*

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)

Titolo del Progetto: "LA NOSTRA SCUOLA DEL FUTURO"

C.U.P.: G64D23004980006



LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

IL 2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “G. BIANCA”; C.F. n. 92011940894 con sede legale in Avola (SR), alla via Casalini n. 66], in persona del Dott.ssa Barbiera Lucia, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto decreto avvio progetto mediante avviso di selezione unica per docenti interni, di altre istituzioni scolastiche e esperti esterni, e personale A.T.A. interno, n. prot. 2084/2024 del 01/03/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 2086/2024 del 01/03/2024;
- il verbale di selezione prot. n. 3224/2024 del 22/03/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 3157/2024 del 21/03/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 05/04/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 3706/2024 del 08/04/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 2086/2024 dell'01/03/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “Docenti Esperti, Docenti Tutor e Docenti componenti i Gruppi di lavoro” (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Prof.ssa LAGO TONIA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot.3706/2024 del 08/04/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Prof.ssa LAGO TONIA l'incarico avente ad oggetto “Componente il Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il

multilinguismo”, nell’ambito del progetto “**LA NOSTRA SCUOLA DEL FUTURO**” con codice CUP **G64D23004980006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’incarico prevede l’espletamento di attività tecnica per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo. Rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, la programmazione e l’accompagnamento alle azioni formative nonché la documentazione, attraverso la piattaforma dedicata, delle attività svolte. Programmazione e gestione delle attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, con particolare riferimento alle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l’orientamento, nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.*
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’incaricato si impegna ad eseguire l’incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell’incarico è di n. 19 ore, a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente incarico] e fino al 15/05/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l’incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro Trentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a 19 (Diciannove), per un totale omnicomprendivo pari a **€ 646,00 (euro Seicentoquarantasei/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte a seguito dell’effettiva erogazione dei fondi da parte dell’Unità di missione del PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;

- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Avola,09/04/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Lucia Barbiera
(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO
per accettazione

Tavia Lepz