



2° ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE BIANCA"
Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado ad indirizzo musicale



Via Armando Casalini, 66 – Tel. 0931.318031 – 96012 AVOLA

e-mail: sric83300r@istruzione.it - sric83300r@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 92011940894

Circolare Interna n. 50

Avola, 06 Novembre 2024

- **Ai Docenti**
- **Alle Famiglie degli Alunni**
della Scuola dell'Infanzia e delle classi a t.p. Primaria
- **Al Sito Web**

Oggetto: Comunicazione avvio del Servizio di Refezione scolastica

Si comunica che a partire da domani 07-11-2024 avrà inizio il servizio di Refezione Scolastica per gli alunni della Scuola dell'Infanzia e per le classi della Scuola Primaria a tempo pieno.

Per maggiore informativa, si allegano:

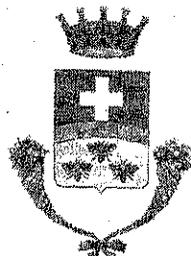
- Comunicazione di avvio del servizio dell'Ufficio P.I. Comune di Avola;
- Comunicazione della Ditta SCAMAR sulla gestione della refezione.

Cordiali saluti



f.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Lucia Barbiera

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993



CITTA' DI AVOLA
Provincia di Siracusa
SETTORE IX SERVIZI SOCIALI – PUBBLICA ISTRUZIONE

Prot. n.

Avola li 05/11/2024

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DEL
2° IST. COMPRENSIVO G. BIANCA/VITTORINI
mail: sric83300r@istruzione.it

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DEL 3°IST.
COMPRENSIVO L. CAPUANA – DE AMICIS mail:
sric834001@istruzione.it

AVOLA

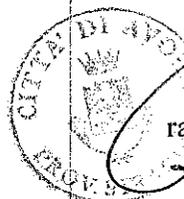
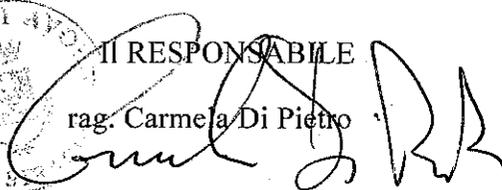
OGGETTO: Servizio di refezione scolastica – Anno 2024/2025.

Con la presente si comunica che il servizio di refezione scolastica 2024 – 2025 partirà in 07 novembre con la modalità ordinaria che prevede l'emissione di ticket cartacei da ritirare presso l'ufficio economato in attesa di procedere all'attivazione del portale telematico.

Le indicazioni riguardanti le modalità digitali di erogazione dei biglietti pasto verranno annunciate e inviate nell'indirizzo e-mail già indicato nell'istanza di adesione al suddetto servizio.

In allegato alla presente, la nota della ditta Scamar aggiudicatrice del servizio di refezione scolastica per l'anno corrente, con le linee guida illustrative della piattaforma digitale; in ogni modo sarà data assistenza e supporto tramite il personale della ditta che sarà presente presso l'ufficio economato per l'installazione e il funzionamento della APP.

Cordiali saluti.

 II RESPONSABILE
rag. Carmela Di Pietro


Spett.le
Comune di Avola
Cso Garibaldi n.76
96012 Avola

Oggetto: Servizio refezione scolastica 2024/2025.

Con la presente la scrivente, facendo seguito alla proposta di aggiudicazione per il servizio di refezione scolastica avvenuta in data 30.10.2024 e nelle more dell'avvio del medesimo, comunica quanto segue.

Il servizio di ristorazione scolastica sarà oggetto di una novità organizzativa legata alla prenotazione ed al pagamento dei pasti. Sarà infatti attivo il Portale SchoolWeb, nel rispetto di quanto dalla scrivente proposto, grazie al quale si potrà gestire in maniera smart la prenotazione dei pasti e il saldo del servizio mensa. Saranno, infatti, sostituiti i buoni cartacei e l'utente potrà acquistare un credito elettronico.

Le credenziali di accesso all'App saranno trasmesse sulla email indicata dai genitori/tutori al momento dell'iscrizione cartacea effettuata presso il vs spett. le Ente.

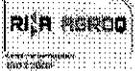
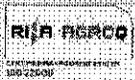
Si prega di divulgare l'informativa ed il manuale allegato attraverso i vs canali all'utenza interessata nelle more del caricamento delle anagrafiche.

Si coglie l'occasione per porgere,
Distinti saluti

Lamezia Terme, li 31/10/2024

P/Scamar S.r.l.


SCAMAR srl
Via Basilio Sposato, 35
88046 Lamezia Terme (CZ)
P. Iva 02459910796



Sistema di prenotazione per servizio mensa scolastica

MANUALE DI UTILIZZO

Questo manuale ha lo scopo di spiegare all'utenza il funzionamento del sistema informatizzato per la prenotazione dei pasti della mensa scolastica. Verranno quindi illustrate tutte le informazioni utili per gestire la **prenotazione**.

MODALITA' DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE

TECNOLOGIA SET

Le presenze in mensa verranno prenotate **automaticamente ad ogni rientro previsto dalla scuola** senza nessuna necessità di comunicazione da parte del genitore/tutore alla scuola o al Comune. **Il genitore/tutore dovrà invece segnalare l'eventuale ASSENZA al servizio REFEZIONE del proprio bambino (utente).**

Come comunicare l'assenza:

la comunicazione dell'assenza può essere effettuata attraverso i seguenti canali:

- Tramite PC da Portale Genitori, disponibile all'indirizzo internet a breve comunicato.
- Tramite chiamata con Voce Guida da telefono fisso o cellulare ai numeri riportati nella lettera codici e credenziali
- Tramite APP "ComunicApp" compatibile con la maggior parte dei dispositivi iOS e ANDROID, e scaricabile dallo Store del proprio Cellulare e/o Tablet. Si precisa che l'APP non è supportata su iPad per sistemi iOS e non è disponibile su dispositivi Windows Phone

La comunicazione di assenza dovrà essere inviata **entro e non oltre l'orario limite del giorno stesso** in cui si intende disdire il pasto, che viene riportato nella "LETTERA CODICI E CREDENZIALI" distribuita all'utenza. Le eventuali disdette inviate in ritardo non saranno processate e daranno luogo all'addebito automatico del pasto.

APPROFONDIMENTO MODALITA' DI DISDETTA TRAMITE TECNOLOGIA SET

Il sistema è molto semplice e si basa sul fatto che ogni giorno il sistema automatico effettua una prenotazione per tutti gli iscritti al servizio secondo il calendario scolastico e i rientri comunicati dalle competenti Istituzioni Scolastiche. In caso di assenza, il Genitore dovrà comunicarlo. Il sistema permette quindi di effettuare:

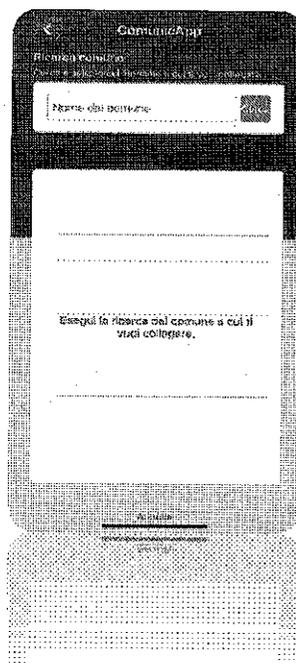
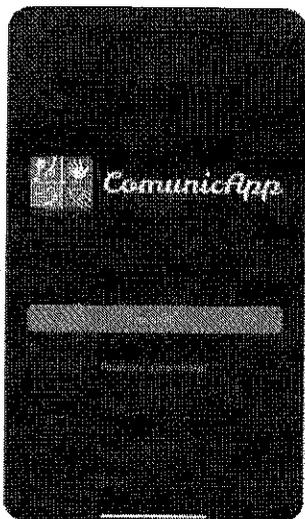
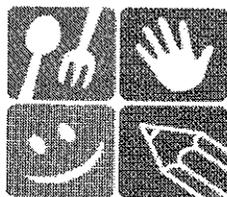
- ✓ la **disdetta giornaliera** del pasto
- ✓ l'**assenza prolungata** (così da non dover effettuare una comunicazione tutti i giorni)
- ✓ la **riattivazione del servizio** dopo l'assenza prolungata (operazione obbligatoria per ripristinare la presenza del bambino dopo il periodo di disdetta prolungata)

Inoltre, se necessario, è possibile effettuare la **prenotazione del pasto in bianco** per un giorno specifico. La disdetta del pasto può essere effettuata tramite uno dei seguenti metodi a proprio piacere.

Applicazione per Smartphone o Tablet iOS, Android

E' possibile scaricare gratuitamente l'applicazione "**ComunicApp**" per Smartphone e Tablet direttamente dallo Store del dispositivo utilizzato ed effettuare le operazioni sopra descritte. Accedere alla sezione **Calendario** e premere nel calendario sul giorno di refezione per cui si vuole effettuare la disdetta o la prenotazione del pasto in bianco. Le modifiche sono registrate in tempo reale dal sistema. Tra l'applicazione è possibile, inoltre, visualizzare

presenze/assenze del proprio figlio, effettuare una ricarica e rimanere aggiornati sul servizio tramite la sezione Avvisi e News.



Portale Genitori

Per il genitore è possibile compiere le operazioni sopradescritte tramite anche al Portale Genitori tramite qualsiasi computer connesso ad internet, accedendo con **codice utente e password** (si rimanda alla "Lettera Codici e Credenziali" distribuita all'utenza). Accedere alla sezione **Presenze** e premere nel calendario sul giorno di refezione per il quale si intende effettuare la disdetta o la prenotazione del pasto in bianco.

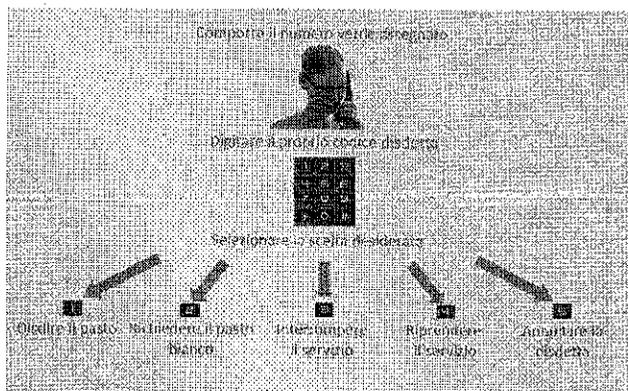
Selezionando la data, verranno proposte le scelte: disdetta giornaliera, la disdetta prolungata e la prenotazione del pasto bianco. Le date con sfondo ROSSO non sono disponibili in quanto catalogate come SERVIZIO REFEZIONE NON EROGATO. Le modifiche vengono registrate in tempo reale dal sistema.

Orari di operatività

La disdetta del pasto tramite **ComunicApp** e **Portale Genitori** può essere effettuata in **qualsiasi momento** (anche in **anticipo** per i giorni successivi) entro l'orario limite del giorno stesso di disdetta fissato alle ore **9:00**. Ad esempio, a inizio mese è già possibile pianificare quali giorni sarà presente il bambino e quali giorni non usufruirà del servizio. Basterà selezionare le date future disponibili su calendario in cui vostro figlio sarà assente.

Telefonata tramite Voce Guidata

Il genitore, componendo il **numero evidenziato nella "Lettera Codici e Credenziali" consegnata all'utenza, contenente i codici di accesso ed utilizzo del sistema**, sarà guidato da una voce automatica e potrà effettuare la disdetta, richiedere il pasto in bianco, sospendere per più giorni il servizio e riprendere il servizio a partire dal giorno stabilito. Seguire la voce guida durante le operazioni:



Le operazioni sono **gratuite** solo in caso di telefonata effettuata da telefono fisso componendo il numero verde. In tutti gli altri casi le operazioni saranno gratuite solo se previste dal piano tariffario del proprio operatore telefonico. La disdetta effettuata produrrà una disdetta sul **primo giorno utile in base al CALENDARIO DI UTILIZZO DEL SERVIZIO MENSA** preimpostato dall'ente erogatore del servizio. A tal proposito, si precisa che il primo giorno utile esclude tutte le vacanze e chiusure della scuola inserite sul CALENDARIO DI UTILIZZO DEL SERVIZIO MENSA.

Di seguito un esempio:

se oggi è lunedì e tentiamo di effettuare una disdetta per il giorno successivo, ma il martedì e mercoledì successivi sono stati inseriti dall'ente erogatore del servizio REFEZIONE come chiusura del servizio nel calendario di utilizzo del servizio mensa, la disdetta verrà imputata al giovedì in qualità di primo giorno utile. Allo stesso modo, una disdetta fatta di venerdì, non produrrà la disdetta per il sabato, nè per la domenica, ma direttamente per il lunedì successivo. Le modalità di disdetta nello specifico verranno descritte dettagliatamente in seguito (si veda **APPROFONDIMENTO MODALITA' DI DISDETTA TRAMITE TECNOLOGIA SET**).

Nota:

Le operazioni effettuate tramite telefono possono subire ritardi nella visualizzazione su portale Genitori rispetto degli altri metodi di disdetta.

E' sempre possibile annullare la disdetta effettuata tramite Telefonata con Voce Guidata, utilizzando nuovamente il metodo della Telefonata con Voce Guidata.

Orari di operatività:

La disdetta del pasto tramite Telefonata con Voce Guida dovrà essere **effettuata a partire dalle ore 18.00 del giorno precedente ed entro l'orario limite fissato alle ore 9:00**

Al di fuori di tale orario la disdetta non sarà processata e verrà quindi inserita la presenza.

Si sconsiglia di non ridursi a procedere alla disdetta nell'intorno degli orari limite indicati onde evitare eventuali non sincronizzazioni tra l'orologio del sistema di gestione della chiamata telefonica e il sistema centralizzato di validazione potrebbero causare la non presa in considerazione della vostra disdetta.

DOMANDE FREQUENTI SULLA TECNOLOGIA SET

Come devo fare per disdire i pasti nei giorni di sciopero, assemblea sindacale, gite scolastiche?

In occasione di scioperi, seggi elettorali, uscite didattiche non è necessario disdire il pasto.

Ogni variazione al calendario scolastico verrà tempestivamente comunicata al centro cottura dall'Istituzione Scolastica competente (ad esempio per gite, ampliamento vacanze etc.) o dagli uffici comunali (ad esempio per elezioni, scioperi etc.). La predisposizione del calendario di utilizzo del servizio mensa che regola la possibilità di disdetta da parte del genitore è di competenza dell'ente erogatore del servizio.

Come posso richiedere una dieta speciale?

Le diete speciali per motivi religiosi o per filosofia di vita (ad es. per vegetariani) e le diete speciali per motivi di salute (intolleranze, allergie, malattie metaboliche) possono essere richieste ed attivate (e successivamente disdette) solo tramite presentazione di autocertificazione per le prime e di certificato medico per le seconde allo sportello del Servizio Pubblica Istruzione.