

## Percorsi formativi annuali di lingua per docenti Intervento B - Tipologia A

### Destinatari

I corsi sono rivolti a docenti in servizio della scuola dell'infanzia e primaria e a docenti in servizio di discipline non linguistiche delle scuole secondarie di primo e secondo grado e hanno la durata di un anno scolastico. Sulla base delle risorse disponibili, ciascuna scuola garantisce lo svolgimento di almeno un percorso annuale per ciascuna tipologia.

I corsi annuali di formazione linguistica della tipologia A sono mirati al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1, B2, C1, C2, secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 marzo 2022, n. 62. La durata dei percorsi deve essere commisurata ad ottenere una preparazione adeguata per sostenere la certificazione al livello successivo rispetto a quello di partenza. Il numero minimo di corsisti che concludono il percorso deve essere almeno pari a 5.

### Obiettivi didattici

- Sviluppo della comunicazione orale;
- Miglioramento della comprensione della lingua parlata e scritta;
- Sviluppo della capacità di redigere testi;
- Acquisizione di una corretta pronuncia;
- Acquisizione di un ampio lessico.

### Metodo

Il metodo adottato sarà comunicativo: presentazione delle strutture grammaticali e gruppi lessicali seguita da esercitazione in coppia e in gruppo unitamente ad attività di *role-playing*. Ampio spazio sarà dedicato allo sviluppo della comprensione orale e scritta attraverso l'ascolto e la lettura di dialoghi e brani seguito da un'analisi del lessico e delle strutture utilizzate, oltre che da esercitazioni guidate di produzione scritta.

### Contenuto specifico

- **Livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (CEFR)**
  - **Gruppi lessicali:** Descrizione di persone, interazione sociale, la casa, i viaggi, il denaro, abbigliamento e moda, negozi, viaggi e vacanze, cibo, ristoranti e la cucina, l'abbigliamento e l'aspetto, la salute e il corpo umano, lo sport e il tempo libero, il lavoro e l'impiego, città ed edifici, trasporti, crimine e legge, cultura e



intrattenimento, il mondo naturale, tecnologia e macchine, il tempo atmosferico, l'ambiente.

- **Strutture grammaticali:** il presente indicativo, il presente progressivo, gli avverbi di tempo, modo e frequenza, il verbo avere – vari significati, il presente progressivo utilizzato per il futuro, il passato semplice, il comparativo ed il superlativo degli aggettivi, il passato prossimo, il futuro, le risposte brevi, il passato progressivo, i verbi modali per esprimere possibilità, l'utilizzo di "used to", l'ordine degli aggettivi, i verbi "have to" e "must", il gerundio, il discorso indiretto, il primo condizionale, il secondo condizionale.
  
- **Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (CEFR)**
  - **Produzione orale:** I corsisti svilupperanno la capacità di esprimere idee e punti di vista, presentare informazioni in sequenza ed in dettaglio, esprimere paragoni, fare e rifiutare richieste formali, chiedere ed esprimere ciò che piace e non piace, i propri sentimenti e speranze, esprimere rimpianti, motivazioni ed esempi, descrivere processi, discutere problemi e fornire consigli ed istruzioni, esprimere obbligo.
  - **Comprensione orale:** I corsisti si eserciteranno nell'ascoltare, identificare ed estrarre informazioni da discorso concreto o astratto su argomenti familiari e non, dalla sfera personale, sociale, accademica o professionale.
  - **Comprensione di lettura:** I corsisti si eserciteranno nel comprendere e seguire gli eventi principali di testi narrativi, descrittivi, di spiegazione o persuasivi e per sviluppare strategie per identificare, estrarre e sintetizzare informazioni rilevanti da diversi parti del discorso scritto.
  - **Produzione scritta:** I corsisti svilupperanno l'abilità di integrare informazioni per produrre fatti e dettagli chiari ed esprimere idee e punti di vista, consigli ed argomentazioni su un'ampia gamma di argomenti sotto forma di: riassunti, relazioni, lettere formali e informali, questionari, racconti narrativi, temi discorsivi.
  - **Strutture grammaticali:** Tutte le forme di "used to", l'utilizzo del passato prossimo semplice e progressivo, il trapassato prossimo semplice e progressivo, il futuro progressivo, il futuro anteriore semplice e progressivo, la forma attiva e passiva dei tempi di base, i verbi modali, la collocazione di aggettivi e preposizioni, i "phrasal verbs", le frasi ipotetiche, il discorso indiretto.
  
- **Livello C1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (CEFR)**
  - **Produzione orale:** I corsisti svilupperanno la capacità di esprimersi con chiarezza e in maniera sciolta e fluente, usare la lingua in modo flessibile in diversi settori, contribuire in modo efficace a riunioni e seminari nel proprio ambito di studio o lavoro, discutere su argomenti astratti e culturali con un buon livello di fluency e



estensione lessicale, rispondere a domande inattese, richiedere informazioni più approfondite in una discussione, esprimere critiche e disaccordo in maniera cordiale.

- Comprensione orale: I corsisti svilupperanno la capacità di seguire discussioni e dibattiti con necessità di richiedere chiarimenti soltanto sporadicamente; cogliere sfumature, comprendere l'obiettivo, il sentimento, e opinioni dell'interlocutore, comprendere sia il discorso formale che informale in una varietà di accenti, identificare i punti salienti di un discorso lungo e complesso
  - Comprensione di lettura: I corsisti sviluppano la capacità di comprendere testi complessi di fonti giornalistiche e non su una varietà di argomenti, distinguere punti di vista, ragionamenti e atteggiamenti espressi, dedurre significato dal contesto e interpretare lo stile di testi, capire i punti di accordo e disaccordo tra scrittori diversi, Durante il corso analizzeranno testi per comprendere dettagli, individuare parti di un testo che esprimono concetti specifici per rispondere a quesiti che richiedono una comprensione critica.
  - Produzione scritta: I corsisti si eserciteranno nel redigere testi su una varietà di argomenti, esprimere opinioni, spiegare le motivazioni, sottolineare gli aspetti salienti di un argomento e sostenere un'argomentazione. Nella redazione di un testo gli studenti acquisteranno la capacità di organizzare il proprio pensiero, scrivendo un'introduzione, uno sviluppo chiaro e una conclusione appropriata. Si eserciteranno nello scrivere email formali e informali, proposte, relazioni e critiche, tenendo in considerazione l'obiettivo per cui si scrive, lo stile appropriato e il lettore a cui il testo è indirizzato. Redigeranno testi dove si esprimono valutazioni, ipotesi, persuasione, paragoni, consigli, descrizioni e opinioni su priorità.
  - Strutture grammaticali: Revisione della formazione e utilizzo del futuro; il futuro progressivo; il futuro anteriore; il futuro anteriore progressivo; il passato dei verbi modali; frasi attive e passive; il discorso indiretto; l'utilizzo dei verbi "say" e "tell"; le frasi ipotetiche; inversioni dell'ordine della frase dopo verbi al negativo; frasi relative.
- **Livello C2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (CEFR)**
    - Produzione orale: I corsisti svilupperanno la capacità di consigliare o parlare di questioni delicate esprimersi con chiarezza e in maniera sciolta e fluente, gestire questioni complesse, delicate o controverse, come questioni legali o finanziarie, nella misura in cui possiede le necessarie conoscenze specialistiche, usare la lingua in modo flessibile in diversi settori, richiedere informazioni più approfondite in una discussione, esprimere critiche e disaccordo con lo stile appropriato.
    - Comprensione orale: I corsisti svilupperanno la capacità di ascolto dei corsisti per individuare una varietà di focus, ad esempio l'atteggiamento di chi parla nei confronti di coloro che reclamano o l'opinione del relatore nei confronti del recente



insuccesso di una politica adottata. Si svilupperà da parte dei corsisti la capacità di comprendere parole o frasi specifiche, opinioni, nozione, dettaglio e inferenza. e identificare il sintesi di una serie di brevi testi su un tema identificando i punti principali e interpretandone il contesto.

- Comprensione di lettura: I corsisti svilupperanno la capacità di comprendere documenti, corrispondenza e rapporti, compresi i punti più fini di testi complessi, comprendere in dettaglio un contratto, compreso le sue principali implicazioni, comprendere resoconti e articoli che si potrebbero leggere nel contesto lavorativo che esprimono idee in un linguaggio complesso e avere facilità nell'accedere a tutte le fonti di informazione in modo rapido e in modo affidabile.
- Produzione scritta: I corsisti si eserciteranno nel redigere testi su una varietà di argomenti, esprimere opinioni, spiegare le motivazioni, sottolineare gli aspetti salienti di un argomento e sostenere un'argomentazione. Nella redazione di un testo gli studenti acquisteranno la capacità di organizzare il proprio pensiero, scrivendo un'introduzione, uno sviluppo chiaro e una conclusione appropriata. Si eserciteranno nello scrivere email formali e informali, proposte, relazioni e critiche, tenendo in considerazione l'obiettivo per cui si scrive, lo stile appropriato e il lettore a cui il testo è indirizzato. Redigeranno testi dove si esprimono valutazioni, ipotesi, persuasione, paragoni, consigli, descrizioni e opinioni su priorità.
- Strutture grammaticali: I tempi futuro; il futuro progressivo; il futuro anteriore; il futuro anteriore progressivo; i tempi passato, il condizionale; verbi modali per esprimere probabilità; inversione; il gerundio; l'infinito; frasi attive e passive; il discorso indiretto; l'ordine delle parole nella frase; l'utilizzo dei verbi "have" "get" e "go"; le frasi ipotetiche.

### Mezzi e Strumenti

Il materiale didattico sarà composto di dispense accademiche specifiche costruite sulla base del numero di ore concordate con la scuola, del livello degli studenti e degli obiettivi finali.

Gli interventi saranno organizzati secondo un'ottica di progettazione dell'apprendimento multimediale e integrata.

### Verifiche e valutazioni finali

Il potenziamento delle competenze linguistiche è un programma con traguardi qualitativi e quantitativi (milestone e target) prefissati a scadenze precise.

Le performance dei destinatari saranno misurate attraverso 2 modalità:

- verifiche iniziali, intermedie e finali
- esami di Certificazione Cambridge English - riconosciuti dal MIM

